

06-02

СОГЛАСОВАНО Профсоюзным Комитетом МБОУ «Полибинская СОШ» (протокол № 2 от 29.09. 2022г.) Т.В.Рываева	Утверждаю директор МБОУ «Полибинская СОШ» Л.А.Коршунова
--	---



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Полибинская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Полибинская средняя общеобразовательная школа», Бугурусланского района Оренбургской области (далее – Положение), определяет систему оплаты труда работников МБОУ «Полибинская СОШ» (далее – работники МБОУ «Полибинская СОШ»). Система оплаты труда работников МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом в соответствии с законами Оренбургской области.

При утверждении положения об оплате труда работников МБОУ «Полибинская СОШ» необходимо учитывать мнение представительного органа работников.

1.2. Правовым основанием введения системы оплаты труда является постановление Правительства Оренбургской области от 11.11.2008 № 420-п «О введении систем оплаты труда работников органов исполнительной власти Оренбургской области и государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений Оренбургской области», постановление главы администрации Бугурусланского района от 25.11.2008 № 316-п «О введении систем оплаты труда работников органов муниципальной власти Бугурусланского района и муниципальных учреждений Бугурусланского района» (в редакции постановления от 14.06.2016 № 321-п) и включает в себя:

- фиксированные размеры должностных окладов работников МБОУ «Полибинская СОШ» по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
- условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат (за счет всех источников финансирования), критерии их установления;
- условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя;
- перечень профессий квалификационных групп должностей специалистов, служащих и рабочих МБОУ «Полибинская СОШ», отнесенных к квалификационным уровням (Приложение №№ 1, 2, 3 к Положению);

1.3. Размеры должностных окладов устанавливаются на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в МБОУ «Полибинская СОШ» в пределах имеющихся средств учреждения и не могут быть установлены ниже предусмотренных положением.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.5. Оплата труда работников МБОУ «Полибинская СОШ», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7. Работодатель заключает с работником трудовой договор («эффективный контракт») или дополнительное соглашение к трудовому договору («эффективный контракт»), в которых конкретизированы должностные обязанности работника, условия оплаты его труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества предоставляемых муниципальных услуг.

1.8. Фонд заработной платы работников формируется на календарный год исходя из размера субсидии бюджета муниципального района, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Размеры и сроки индексации заработной платы работников МБОУ «Полибинская СОШ» определяются в установленном законодательством порядке в пределах средств, предусмотренных бюджетом на очередной финансовый год.

1.9. Доля должностных окладов (ставок заработной платы) в структуре фонда оплаты труда работников МБОУ «Полибинская СОШ» (без учета выплат районного коэффициента) должна составлять не менее 50 процентов.

1.10. Штатное расписание МБОУ «Полибинская СОШ» утверждается приказом руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» и включает в себя все должности МБОУ «Полибинская СОШ» на начало финансового года.

В случае необходимости в течение финансового года в штатное расписание приказом по МБОУ «Полибинская СОШ» могут вноситься изменения.

Ответственными за перерасход фонда заработной платы является директор МБОУ «Полибинская СОШ»

1.11. Настоящее положение регулирует порядок оплаты труда работников МБОУ «Полибинская СОШ» за счет всех источников финансирования.

1.12. Заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой в соответствии с ранее применяемой системой оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

2. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников

2.1. Размеры окладов педагогических работников МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования (зарегистрирован в Минюсте России 22.05.2008 № 11731), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (внесение методической литературы в оклад).

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Оклады педагогических работников установлены Перечнем профессий и размерами окладов по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп «Должностей педагогических работников» согласно **приложению № 1 к Положению**.

2.2. Положением об оплате труда работников, педагогическим работникам может быть предусмотрено установление выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- за квалификационную категорию;
- за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия;
- за ученую степень по профилю.

2.2.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются педагогическим работникам к должностному окладу в зависимости от уровня образования и стажа педагогической работы:

- высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы:
 - более 20 лет – 15%;
 - от 10 до 20 лет – 10%;
 - от 0 до 10 лет – 5%;
- среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы:

- более 20 лет – 10%;
- от 10 до 20 лет – 7%;
- от 0 до 10 лет – 3%.

2.2.2. Педагогическим работникам устанавливаются выплаты стимулирующего характера к должностному окладу за квалификационную категорию:

- при наличии высшей квалификационной категории – 25%;
- при наличии первой квалификационной категории – 15%;

2.2.3. Дополнительно, по решению руководителя, могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера к должностному окладу за государственные награды и ведомственные знаки отличия, за ученую степень по профилю, педагогическим работникам, которым присвоена ученая степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности, либо присвоено почетное звание «Народный учитель РФ», «Заслуженный учитель РФ», «Заслуженный работник физической культуры РФ», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный мастер производственного обучения РФ» и иные почетные звания. Размер выплат стимулирующего характера за государственные награды и ведомственные знаки отличия, за ученую степень по профилю:

- «доктор наук» - 40%;
- «кандидат наук» - 20%;
- «заслуженный» - 20%;
- «народный» - 20%.

2.3. Применение выплат стимулирующего характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

2.4. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается руководителем МБОУ «Полибинская СОШ» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

2.5. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%.

2.6. С учетом условий труда педагогическим работникам МБОУ «Полибинская СОШ», устанавливаются другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6, 7 соответственно, а также иные выплаты предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «Полибинская СОШ», занимающих должности служащих

3.1. Размеры окладов работников МБОУ «Полибинская СОШ», занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Оклады работников МБОУ «Полибинская СОШ», занимающих должности служащих, установлены Перечнем профессий и размерами окладов работников, занимающих должности служащих, на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам согласно **приложению № 2 к Положению.**

3.2. Положением об оплате труда работников МБОУ «Полибинская СОШ» может быть предусмотрено установление работникам МБОУ «Полибинская СОШ», занимающих должности служащих, выплаты стимулирующего характера за выслугу лет.

3.2.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются работникам МБОУ «Полибинская СОШ», занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования.

Размеры выплат стимулирующего характера к должностному окладу за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – 5%;
- при выслуге лет свыше 5 лет – 10%.

3.3. Применение повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3.4. Решение о введении выплат стимулирующего характера к окладу принимается руководителем МБОУ «Полибинская СОШ» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

3.5. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%.

3.6. С учетом условий труда работникам МБОУ «Полибинская СОШ», занимающим должности служащих, устанавливаются прочие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6, 7 соответственно, а также иные выплаты предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников МБОУ «Полибинская СОШ», осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Размеры окладов рабочих МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливаются на основе отнесения их квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, Приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 248 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих». Оклады рабочих МБОУ «Полибинская СОШ» установлены Перечнем профессий и размерами окладов рабочих на основе отнесения их квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих согласно **приложению № 3 к Положению.**

4.2. Выплаты стимулирующего характера к работникам МБОУ «Полибинская СОШ» осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, не применяются.

4.3. Решение о введении соответствующего повышающего коэффициента к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора.

4.4. К выплатам компенсационного характера относятся:

- выплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) производится в размере 15%.

Применение выплат компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных выплат устанавливаемых в процентном соотношении к окладу

4.5. С учетом условий труда рабочим учреждения, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой 6, а также иные выплаты предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей

5.1. Порядок и условия оплаты труда руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Оренбургской области от 11.11.2008 № 420-п «О введении систем оплаты труда работников органов исполнительной власти Оренбургской области и государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений Оренбургской области».

5.2. Зарплатная плата руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» и его заместителей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.3. Должностной оклад руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» определяется эффективным трудовым договором, в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости МБОУ «Полибинская СОШ».

5.3.1. Размер должностного оклада руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливается ежегодно один раз в год на 1 января текущего года, по итогам работы за предыдущий период. При расчете учитывается средняя заработная плата всех работников МБОУ «Полибинская СОШ», кроме

заработной платы руководителя МБОУ «Полибинская СОШ», его заместителей и внешних совместителей.

Приказом учредителя к средней заработной плате определяющей оклад руководителя может быть применен понижающий коэффициент с учетом достаточности финансовых средств.

5.3.2. В целях недопущения необоснованной дифференциации в заработной плате руководителя и работников МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливается предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» и средней заработной платы работников МБОУ «Полибинская СОШ», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, в кратности от 1 до 5.

5.4. Должностные оклады заместителей руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

5.5. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера устанавливаются для руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» и его заместителей в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

5.6. Приказом отдела образования руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» может быть предусмотрено установление выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия;
- за ученую степень по профилю.

5.6.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются руководителю МБОУ «Полибинская СОШ», в зависимости от общего количества лет, проработанных в должности руководителя или заместителя руководителя в МБОУ «Полибинская СОШ» соответствующего профиля.

Размеры выплат стимулирующего характера к окладу руководителя за выслугу лет:

- при выслуге от 1 года до 3 лет – 10%;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет – 20%;
- при выслуге свыше 5 лет – 30%.

5.6.2. Размеры выплат стимулирующего характера за наличие звания по профилю образовательной организации:

- за звание «заслуженный» - 20%;
- за звание «кандидат наук» - 80%.

5.7. Дополнительно, приказом отдела образования, руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» может быть установлен персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (коэффициенты по группе оплаты труда и эффективности деятельности МБОУ «Полибинская СОШ», за специфику и условия работы, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и прочие) в пределах субсидии из местного бюджета, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

5.7.1. Отнесение к группам оплаты труда руководителей МБОУ «Полибинская СОШ» осуществляется в зависимости от количественных показателей образовательного МБОУ «Полибинская СОШ»: контингент обучающихся (воспитанников), численность работников и другие показатели, характеризующие масштаб руководства. Расчет повышающего коэффициента по группе оплаты труда руководителей оценивается в баллах, в соответствии с таблицей.

№ п/п	Показатели	Условия расчета	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Количество обучающихся	из расчета за каждого обучающегося	0,3
2.	Количество педагогических работников в учреждении	за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию	0,5 1
3.	Наличие при общеобразовательном учреждении филиалов, дошкольных групп с количеством обучающихся и организацией подвоза	за каждое указанное структурное подразделение: - до 100 чел - - от 100 до 200 чел -	до 20 до 30

		- свыше 200 чел -	до 50
4.	Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
5.	Количество обучающихся, находящихся на длительном лечении и не имеющие возможности посещать общеобразовательное учреждение	из расчета за каждого обучающегося	0,5

Образовательные учреждения относятся к 1, 2, 3 или 4 группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе вышеуказанных показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

№ п/п	Тип образовательных учреждений	Группа по оплате труда, к которой относится ОУ по количеству баллов			
		1 группа	2 группа	3 группа	4 группа
1	Общеобразовательные учреждения	свыше 100	от 100 до 50	от 50 до 25	менее 25
2	Размер повышающего коэффициента	35 %	25 %	15%	10%

5.7.2. Решение о введении прочих выплат стимулирующего характера к окладу руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» принимает руководитель отдела образования, с учетом результатов деятельности МБОУ «Полибинская СОШ», в соответствии с критериями оценки и исполнениями целевых показателей эффективности работы МБОУ «Полибинская СОШ» и самого руководителя.

Показатели и критерии эффективности деятельности разрабатываются и утверждаются приказом отдела образования в зависимости от типа учреждения. Расчет повышающего коэффициента по эффективности деятельности руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» оценивается в баллах.

Размер повышающего персонального коэффициента эффективности деятельности руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» определяется в соответствии с процентом исполнения показателей, определенных контактами, приведенными в следующей таблице:

№ п/п	Исполнение показателей	Размер повышающего коэффициента эффективности деятельности от оклада
1	2	3
1	При исполнении всех показателей	50 %
2	При исполнении не менее 95 % показателей	30 %
3	При исполнении не менее 90 % показателей	20 %
4	При исполнении не менее 85 % показателей	10 %

При не исполнении показателя, характеризующего выполнение муниципального задания и недопущения кредиторской задолженности по заработной плате, персональный повышающий коэффициент руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» не устанавливается.

5.7.3. В случае уникальности (тип, профиль) МБОУ «Полибинская СОШ», руководитель отдела образования вправе в порядке исключения устанавливать руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» более высокий персональный повышающий коэффициент по группе оплаты труда и эффективности деятельности, предусмотренный для увеличения базовой составляющей.

5.8. Применение выплат стимулирующего и компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

5.9. Приказом руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» работникам, занимающим должности заместителей руководителя, может быть предусмотрено установление выплаты стимулирующего характера:

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- за государственные награды и (или) ведомственные знаки отличия;
- за ученую степень по профилю.

5.9.1. Выплаты стимулирующего характера за выслугу лет устанавливаются работникам МБОУ «Полибинская СОШ», занимающим должности **заместителей руководителя**, в зависимости от общего количества лет, проработанных в данной должности, в учреждениях соответствующего профиля.

Размеры выплат стимулирующего характера к окладу за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 10 %;
- при выслуге лет от 3 лет до 5 лет - 20 %;
- при выслуге лет свыше 5 лет - 30%.

5.10. Дополнительно приказом руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» работникам, занимающим должности заместителей руководителя, может быть установлен персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (за специфику и условия работы, коэффициент по группе оплаты труда, коэффициент эффективности деятельности учреждения, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и прочие)

5.10.1. Решение о введении прочих выплат стимулирующего характера к окладу заместителей руководителя принимается руководителем МБОУ «Полибинская СОШ» с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами на основании локальных актов, устанавливающих критерии оплаты труда исходя из эффективности труда работников и условий эффективного трудового договора. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

5.11. Применение выплат стимулирующего и компенсационного характера не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

5.12. На основании приказа руководителя отдела образования руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» может выплачиваться единовременная премия и материальная помощь.

5.12.1. **Единовременное премирование руководителя** МБОУ «Полибинская СОШ» производится за достижение высоких результатов деятельности, за выполнение важных и особо важных заданий по итогам работы (квартал, год), за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МБОУ «Полибинская СОШ» по следующим основным показателям:

- результативность выполнения муниципальной услуги в соответствии с условиями муниципального задания за текущий период (квартал) не менее 100%;
- выполнение плана работы на текущий год, утвержденного руководителем МБОУ «Полибинская СОШ»;
- выполнение дополнительных поручений руководителя МБОУ «Полибинская СОШ»;
- отсутствии нарушений, выявленных уполномоченным органом при проверке: требований пожарной безопасности, требований охраны труда, эффективности и целевого использования бюджетных средств;
- отсутствии замечаний отделов (учреждений) отдела образования в части предоставления МБОУ «Полибинская СОШ» информации по отдельным запросам;
- финансовая и имущественная деятельность МБОУ «Полибинская СОШ» (соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности, отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности, в т. ч по заработной плате).

Размер премии может определяться как в процентах к окладу, так и в абсолютном размере. При наличии дисциплинарного взыскания премия не выплачивается.

5.13. С учетом условий оплаты труда руководителя и заместителей руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные главами 6, 7 соответственно, а также иные выплаты, предусмотренные главой 8 настоящего Положения.

6. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

6.1. **Работникам** МБОУ «Полибинская СОШ» за специфику работы устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда.
- выплаты за работу в условиях, отклоняющих от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни);
- выплаты за работу в особых климатических условиях;

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а так же за работу с шифрами.

6.2. Педагогическим работникам производится доплата за проверку тетрадей к должностному окладу, в зависимости от объема учебной нагрузки:

- по математике 10 %;
- по русскому языку, родному языку и литературе в размере 15 %;
- по иностранному языку 10 %;
- учителям начальных классов независимо от учебной нагрузки 10 %.

В классах общеобразовательных школ с числом учащихся менее 15 человек, оплата производится в размере 50% от соответствующих доплат:

- по математике 5 %;
- по русскому языку, родному языку и литературе в размере 7,5 %;
- по иностранному языку 5 %;
- учителям начальных классов независимо от учебной нагрузки 5 %.

6.2.1. Учителям, ведущим индивидуальные занятия на дому, дополнительная оплата за проверку письменных работ не производится:

6.2.2. Педагогическим работникам за специфику работы производится доплата к окладам (должностным окладам):

- за работу с дисплеями – 5 %;
- за работу в сельской местности – 5 %;
- выплаты районного коэффициента – 15%;
- за индивидуальное обучение детей на дому (при наличии медицинского заключения) – 20%.

6.2.3. Специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов за специфику и условия работы производится доплата к окладам (должностным окладам) – 20 %.

6.3. Выплаты работникам МБОУ «Полибинская СОШ», занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам МБОУ «Полибинская СОШ», получавшим ее ранее. При этом работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

6.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику МБОУ «Полибинская СОШ» при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику МБОУ «Полибинская СОШ» при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику МБОУ «Полибинская СОШ» в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания.

6.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам МБОУ «Полибинская СОШ» за каждый час работы в ночное время, не ниже 20 % должностного оклада в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам МБОУ «Полибинская СОШ», как привлекаемые к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

6.9. К заработной плате работников МБОУ «Полибинская СОШ» применяется районный коэффициент в размере 15% в соответствии с постановлением министерства труда РФ от 11.09.1995 № 49 «Об утверждении разъяснения «О порядке начисления процентных надбавок к заработной плате лицам, работающим в районах Крайнего севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной

Сибири, Дальнего Востока и коэффициентов (районных, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях)».

6.10. Выплаты компенсационного характера, за исключением выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент), устанавливаются от оклада без учета других повышающих коэффициентов и выплат.

7. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

7.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премии за выполнение особо важных и ответственных работ;
- премиальные выплаты по итогам квартала, года;

- в связи с праздничными датами, августовская конференция при наличии средств.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников МБОУ «Полибинская СОШ», а так же средств от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, направленных МБОУ «Полибинская СОШ» на оплату труда работников МБОУ «Полибинская СОШ».

7.2. Руководитель МБОУ «Полибинская СОШ» утверждает приказом показатели стимулирования работников МБОУ «Полибинская СОШ» за количество, интенсивность и качество труда.

7.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» на основании решения комиссии. Конкретный размер каждой надбавки может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

7.4. Для педагогических работников МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за заведование аттестованными учебными кабинетами – 8 %;
- за заведование учебно-опытным участком в школах, имеющих учебно-опытный участок площадью менее 1 га – 15%; имеющих учебно-опытный участок площадью 1 га и более – 20%. Доплата производится только в период выполнения сельскохозяйственных работ учащимися на этих участках, а при наличии теплиц или пришкольного хозяйства – в течение всего года;
- за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских учителем при наличии простых мастерских – 15 %; при наличии комбинированных мастерских – 20 %;
- за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в школах с количеством классов-комплектов:
 - от 10 до 19 кл/комп – 20 %;
 - от 20 до 29 кл/комп. – 50 %;
 - более 30 кл/комп. – 100 %.
- за работу с библиотечным фондом при отсутствии должности библиотекаря, в зависимости от количества экземпляров учебников до 20 % при наличии:
 - от 200 до 800 экземпляров учебников – 5 %;
 - от 800 до 2000 экземпляров учебников – 10 %;
 - от 2001 до 3500 экземпляров учебников – 15 %.

За каждые следующие 1500 экземпляров учебников по 1%, но общая доплата не должна превышать 20 %;

- за ведение делопроизводства до 15 %, с числом классов комплектов:

- от 5 до 9 кл/ комплектов – 10 %;
- от 10 до 13 кл/ комплектов – 15 %;
- за руководство межшкольными и районными методическими объединениями -10 %;
- руководителям окружных объединений – 15 %;
- молодым специалистам первые два года непосредственно после окончания ВУЗов СУЗов не зависимо от стажа и образования - 15 %.

Выплаты производятся ежемесячно согласно тарификации МБОУ «Полибинская СОШ», в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

Выплаты денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ «Полибинская СОШ», осуществляющим классное руководство, устанавливается на основании приказа руководителя МБОУ «Полибинская СОШ» и наполняемости класса на начало учебного года:

- 15 человек и более - 2070 рублей, менее 15 человек - из расчета 138 рубля на одного обучающегося в старших классах;

- 15 человек и более - 1800 рублей, менее 15 человек - из расчета 120 рублей на одного обучающегося в начальных классах.

На время отсутствия (временная нетрудоспособность, дополнительный отпуск) классного руководителя (основного работника) функции классного руководства возлагаются на другого педагогического работника на основании приказа «О замещении классного руководства» руководителя МБОУ «Полибинская СОШ». Выплаты производятся за период фактического осуществления классного руководства в сроки установленные для выплаты заработной платы.

Выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам МБОУ «Полибинская СОШ» в размере 5000 рублей за период фактического осуществления классного руководства, независимо от количества обучающихся в классе (класс – комплект), но не более 2-х выплат ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2-х и более классах. При этом деятельность педагогического работника по классному руководству и в одном, и во втором классе осуществляется только с его письменного согласия с установлением денежного вознаграждения в размере 5000 рублей за каждый из двух классов. Денежное вознаграждение выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время. На время отсутствия (курсовая подготовка, нетрудоспособность и т.д.) классного руководителя (основного работника) функции классного руководства возлагаются на другого педагогического работника на основании приказа «О замещении классного руководства» руководителя МБОУ «Полибинская СОШ»

7.5. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются МБОУ «Полибинская СОШ» самостоятельно в пределах фонда оплаты труда, сформированного из всех источников.

7.6. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами и трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в МБОУ «Полибинская СОШ» показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников МБОУ «Полибинская СОШ». Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

7.7. Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от выполнения показателей и критериев эффективности труда.

7.8. При установлении выплат стимулирующего характера работникам учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МБОУ «Полибинская СОШ»;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие работника в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.

Стимулирующие выплаты, премии могут быть приостановлены при отсутствии или недостатке финансовых средств, по независящим от МБОУ «Полибинская СОШ» причинам. Данные выплаты при увольнении по собственному желанию до истечения периода не выплачиваются.

8. Иные выплаты

8.1. Иные выплаты производятся только при наличии средств.

К иным выплатам относится материальная помощь.

8.2. Из фонда оплаты труда работникам МБОУ «Полибинская СОШ» может быть оказана материальная помощь.

8.3. В пределах лимитов бюджетных обязательств на оплату труда штатных работников МБОУ «Полибинская СОШ» в целях повышения их социальной защищенности оказывается материальная помощь в случае:

- а) в связи с юбилейными датами (50 лет, 55 лет, 60 лет для женщин и 60 лет, 65 лет для мужчин);
- б) к бракосочетанию работника;
- в) при рождении ребенка;
- г) в случае заболевания, смерти сотрудника в период его трудовых отношений;
- д) в случае заболевания, смерти близких родственников работника (родители и дети сотрудника, муж, жена);
- е) санаторно-курортного лечения;
- ж) послеоперационной реабилитации;

з) в случае тяжелого материального положения в связи с утратой или повреждением имущества, в результате стихийного бедствия, длительной болезни и иных непредвиденных обстоятельствах.

8.4. Оказание единовременной материальной помощи работникам осуществляется в размере одного должностного оклада.

8.5. Вновь принятому работнику, отработавшему менее 3 месяцев, материальная помощь не выплачивается.

8.6. В случае смерти работника материальная помощь выплачивается членам его семьи.

8.7. Решение об оказании материальной помощи работникам МБОУ «Полибинская СОШ» и ее размере принимает руководитель МБОУ «Полибинская СОШ» на основании личного заявления работника, либо члена семьи в случае смерти работника и подтверждающих документов (справок, счетов и др.).

8.8. Решение об оказании материальной помощи руководителю МБОУ «Полибинская СОШ» и ее размере принимает заведующий отделом образования на основании личного заявления руководителя учреждения, либо члена семьи в случае смерти руководителя и подтверждающих документов (справок, счетов и др.).

9. Другие вопросы оплаты труда

9.1. Штатное расписание МБОУ «Полибинская СОШ» включает все должности работников и утверждается руководителем МБОУ «Полибинская СОШ»

9.2. Численный состав работников МБОУ «Полибинская СОШ» должен быть достаточным для гарантированного выполнения функций, задач и объемов работ.

9.3. Оплата труда педагогических работников МБОУ «Полибинская СОШ» устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Тарификационный список учителей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по учебному плану и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

10. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы

10.1. В соответствии со статьей 136 ТК РФ заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо перечисляется на указанный работником счет в банке на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором.

Место и сроки выплаты заработной платы в неденежной форме определяются коллективным договором или трудовым договором.

Заработная плата выплачивается непосредственно работнику, за исключением случаев, когда иной способ выплаты предусматривается федеральным законом или трудовым договором.

Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Для отдельных категорий работников федеральным законом могут быть установлены иные сроки выплаты заработной платы.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала

11. Заключительные положения

10.1. Настоящее положение вступает в силу с 1 октября 2022 года.

10.2. Все приложения к настоящему Положению являются его неотъемлемой частью.

Перечень
профессий и размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных
квалификационных групп
«Должностей педагогических работников»
(утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216)

Профессионально - квалификационные группы	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.)
	1	Педагог дополнительного образования	7700
	2	Воспитатель	8000
	3	Педагог-психолог	8000
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	8200
		Педагог-библиотекарь	8200
		Учитель	8200

Перечень
профессий и размеры окладов по квалификационным уровням профессиональных
квалификационных групп
«Должностей педагогических работников»
(утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 № 216)

Профессионально - квалификационные группы	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.)
	1	Педагог дополнительного образования	10010
	2	Воспитатель	10400
	3	Педагог-психолог	10400
		Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	10660
		Педагог-библиотекарь	10660
		Учитель	10660

Перечень
профессий и размеры окладов работников, занимающих должности служащих
на основе отнесения занимаемых ими должностей
к профессиональным квалификационным группам
(утверждено приказом Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 № 247-н)

Профессионально квалификационные группы	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада, (руб.)
Общепрофессиональные должности служащих			
Первого уровня	1	Секретарь-машинист	2556 - 4763
	2	Заведующий хозяйством	2788 – 4183

Перечень
профессий и размеры окладов рабочих на основе отнесения их квалификационных
разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и
профессий рабочих
(утверждено приказом Минздравсоцразвития России 29.05.2008 № 248)

Профессионально квалификационные группы	Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (руб.)
Работники учреждения по профессиям рабочие первого уровня	1	(присвоение 1,2,3 разряда) гардеробщик, сторож, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик производственных и служебных помещений, повар, рабочий по комплексному обслуживанию зданий, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3280
Работники учреждения по профессиям рабочих второго уровня	1	Предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов; водитель автомобиля, повар.	3438 – 3818
	2	Предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов	4103 – 4510
	3	(предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда).	4956